



**FORMULAIRE DE DEMANDE**

*LE FONDS D'AIDE REGIONALE D'URGENCE CONSTITUE UNE AIDE FINANCIERE PONCTUELLE PERMETTANT LA POURSUITE DU PARCOURS DE FORMATION.*

**TOUT DOSSIER INCOMPLET EST UN MOTIF DE REJET.**

**Le demandeur**

M  Mme  Mlle

Nom : ..... Nom de jeune fille : .....

Prénom : ..... Date et lieu de naissance : ...../...../.....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : ..... Tél.....

**La formation**

**Centre de Formation Apprentissage:** .....

Intitulé du diplôme:.....

Lieu de la formation: .....

Année :     1<sup>ère</sup>     2<sup>ème</sup>     3<sup>ème</sup>                      Redoublant :  oui     non

Date de début du contrat d'apprentissage:.....

Date de fin du contrat d'apprentissage: .....

**La demande d'aide financière**

Objet de la demande :

- Mobilité
- Hébergement
- Subsistance alimentaire
- Santé

**Explication détaillée de la situation d'urgence:**

.....

.....

.....





**LISTE DES PIECES JUSTIFICATIVES**  
**A JOINDRE AU DOSSIER**  
**ET A TRANSMETTRE A L'ADRESSE INDIQUEE EN BAS DE PAGE**

1. Le formulaire dûment complété et signé.
2. Un courrier de présentation de votre situation, daté et signé, précisant votre demande.

Ce courrier doit comporter, à minima, l'ensemble des points suivants :

- Situation familiale et sociale du demandeur : célibataire, pacsé(e), marié(e), nombre d'enfant(s) à charge, indépendant ou résidant chez ses parents...
- Ressources globales : rémunération en contrat d'apprentissage,
- Nature des difficultés rencontrées à l'origine de votre demande d'aide (mobilité, hébergement, subsistance alimentaire, santé...).

**Les justificatifs nécessaires à l'analyse de votre demande sont :**

3. Un certificat d'assiduité original du CFA.
4. Un Relevé d'Identité Bancaire ou Postal original au nom de l'apprenti.
5. Une copie de la carte d'identité, du passeport ou du titre de séjour en cours de validité (le cas échéant, joindre la photocopie de l'attestation de l'Office Français de protection des réfugiés apatrides).
6. Une photocopie du livret de famille avec l'ensemble des personnes constituant le foyer.
7. Une photocopie du dernier avis de non-imposition du demandeur ou du ménage s'il est marié ou s'il a conclu un PACS.
8. Un justificatif de domicile (bail, quittance loyer ou EDF) ou pour les personnes hébergées, une attestation d'hébergement ainsi qu'un justificatif de domicile pour la personne délivrant l'attestation d'hébergement.
9. Photocopie du contrat d'apprentissage ou de la notification de rupture.
10. Toutes pièces justificatives de la situation d'urgence (devis, attestation ou justificatif de la Sécurité Sociale, de la CMU, ou de la mutuelle ; attestation CAF, notification APL, devis de nuitées, permis de conduire, devis de réparation du véhicule, notification de l'assurance véhicule, devis de structure de restauration).

**Pour les demandeurs fiscalement à charge de leurs parents ou d'un tuteur :**

11. Une photocopie du dernier avis de non-imposition des parents ou du tuteur.

La Direction de la Formation et de l'Apprentissage peut être amenée à demander d'autres documents nécessaires à l'instruction de votre demande.

Le dossier de demande doit être adressé à l'attention de  
**Monsieur le Président du Conseil Régional Provence Alpes Côte d'Azur**  
 Direction de la Formation et de l'Apprentissage  
 Service Apprentissage  
 Hôtel de Région - 27, place Jules Guesde – 13481 Marseille cedex 20